**فلوچارت پیگیری پرونده های باز**

**تحویل برگه ترخیص توسط بخش مربوطه به مدیریت بیمارستان**

**آیا بیمار برگه ترخیص دارد؟**

**بررسی برگه های ترخیص بیماران در بخش های مربوطه**

**اعلام لیست پرونده های باز 24 ساعت گذشته با میزان مبلغ بدهی به مدیریت بیمارستان و بخش های مربوطه در قالب اتوماسیون اداری**

 خیر

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ورودی فرایند: شناسایی پرونده های باز****خروجی فرایند:پیگیری پرونده های باز** | **بیمارستان شهید حسین پور****شناسنامه فرایندهای بیمارستانی****امکانات و تسهیلات :کاغذ\_قلم** | **تاریخ تدوین:08/05/94****تاریخ بازنگری:28/01/1401****کد سند:HH-PR IU-007-07** |
| **نام و امضاء تهیه کننده / تهیه کنندگان :** | **نام و امضاء تأیید کننده / تأیید کنندگان :** | **نام و امضاء ابلاغ کننده :** |
| **مهرنوش امینی(مدیریت خدمات پرستاری)****زینب پیرو(مسئول واحد درامد)****سید سکینه میرزاهد(رئیس امور مالی)****مینا گلستانی(مسئول بهبود کیفیت)** | **مدیریت بیمارستان** | **دکتر حمید فرج واجاری(ریاست بیمارستان)** |

 بله

**اعمال کسورات از درامد قابل توزیع واحد درامد**

**اعمال کسورات از درامد قابل توزیع بخش مربوطه و واحد انتظامات**

**اطلاع بخش مربوطه به مدیریت بیمارستان در خصوص عدم وجود برگه ترخیص**